

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт физико-математического образования,
информационных и обслуживающих технологий
Кафедра технологий производства и профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

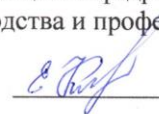
Врио директора института физико-математического образования,
информационных и обслуживающих технологий

В. А. Журавлёва
« 17 »  2025 г.

Приложение к рабочей программе практики
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по практике
«Технологическая практика (проектно-технологическая практика)»

По направлению подготовки – 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
Профиль подготовки – Дизайн и моделирование одежды
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная
Курс – 3 (5 семестр)

Разработчик:
старший преподаватель кафедры
технологий производства и
профессионального образования
ФГБОУ ВО «ЛГПУ»
Лисицына Валерия Олеговна

Заведующий кафедрой технологий
производства и профессионального
образования

Киреева Е.И.
Протокол
от «14» января 2025 г. № 7

Луганск, 2025

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы практики «Преддипломная практика» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу практики.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 124 (с изменениями и дополнениями).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения практики направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
<i>Универсальные</i>	
УК-3	УК-3.1. Демонстрирует знания правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия; основных видов коммуникаций; основ психологии командной работы, социальной психологии групп; УК-3.2. Оценивает собственные поведенческие проявления и индивидуально-личностные особенности в командной работе; взаимодействует с членами команды для достижения цели работы; соотносит свои поступки с нормами права и этики; УК-3.3. Способен применять приемы эффективного социального взаимодействия и способы их правовой и этической оценки; коммуникативные навыки
УК-4	УК-4.1. Демонстрирует знания нормативных, коммуникативных, этических аспектов устной и письменной речи; функционально-смысловых типов текста, принципов стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях; языковых характеристик типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях; профессиональной лексики иностранного языка, правил переводов профессиональных текстов; УК-4.2. Ведет беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения; анализирует и создает тексты разных стилей в зависимости от сферы общения; УК-4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках; иностранным языком в объеме, необходимом для

	возможности получения информации из зарубежных источников; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; навыками использования словарей и справочников
<i>Общепрофессиональные</i>	
ОПК-8	<p>ОПК-8.1. Демонстрирует знания о понятии, структуре, функции, цели педагогической деятельности, требованиях к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основах и технологиях организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся;</p> <p>ОПК-8.2. Осуществляет поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптирует ее к своей педагогической деятельности, использует профессиональные базы данных; применяет отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планирует, организывает и осуществляет самообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-8.3. Владеет основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся</p>
ОПК-9	<p>ОПК-9.1. Демонстрирует знания цифровых технологий и связанных с ними продуктов и услуг в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-9.2. Использует понимание принципов работы современных информационных технологий при анализе и обработке профессиональных баз данных цифровой экономики</p> <p>ОПК-9.3. Применяет современные технические средства и информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p>
<i>Профессиональные</i>	
ПК-1	<p>ПК-1.1 Знает: методические основы проектирования и применения профессионально-педагогических технологий (в т.ч. креативных и инновационных); формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.</p> <p>ПК-1.2 Умеет: применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, креативные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.</p> <p>ПК-1.3 Владеет: методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий (в т.ч. креативных и инновационных), форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПП</p>
ПК-3	ПК-3.1 Знает методологические основы, теорию и практику, перспективные направления развития профессионального образования, и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения; особенности проектирования образовательного процесса на основе компетентностного подхода; требования ФГОС СПО и профессиональных стандартов,

	<p>примерные или типовые образовательные программы (в зависимости от образовательной программы); тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности; требования к ФГОС СПО, образовательным программам их компонентам, современным учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам, иным методически материалам; подходы к разработке образовательных программ, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП.</p> <p>ПК-3.2 Умеет осуществлять организационное, методическое и консультационное сопровождение разработки образовательных программ, учебно-методического обеспечения реализации программ СПО и (или) ДПП и (или) программ профессионального обучения; контролировать и оценивать качество разработанной программно-методической документации; организовывать экспертизу (рецензировать) образовательных программ профессионального обучения и (или) СПО и (или) ДПП и их учебно-методического обеспечения</p> <p>ПК-3.3 Владеет методикой проектирования образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей), учебного, научно-методического и учебно-методического обеспечения программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП; приемами профессионального общения; способами распространения позитивного опыта организации образовательного процесса, в том числе, с применением информационно-коммуникационных технологий</p>
--	--

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Организационно-подготовительный	УК-3	Собеседование по итогам инструктажа по технике безопасности
Основной этап	УК-4; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-3	Дневник прохождения практики; отчет о результатах прохождения практики
Итоговый этап	УК-4; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-3	Выступление на итоговой конференции
Промежуточная аттестация	УК-4; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-3	Зачет с оценкой

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
УК-3	<p>Знать: правовые и этические принципы и нормы социального взаимодействия; основные виды коммуникаций; основы психологии командной работы, социальной психологии групп;</p> <p>Уметь: оценивать собственные поведенческие проявления и индивидуально-личностные особенности в командной работе; взаимодействовать с членами команды для достижения цели работы; соотносить свои поступки с нормами права и этики;</p> <p>Владеть: приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки; коммуникативными навыками</p>

УК-4	<p>Знать: нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функционально-смысловых типов текста, принципов стилистической дифференциации государственного языка в официально-деловом жанре в их устной и письменной разновидностях; языковых характеристик типов текстов и речевых жанров, реализуемых в различных функциональных стилях (официально-деловом, обиходном) в их устной и письменной разновидностях; профессиональной лексики иностранного языка, правил переводов профессиональных текстов;</p> <p>Уметь: вести беседу, аргументированную дискуссию по изученным темам, используя соответствующие лексические единицы и клише, и другие необходимые средства выражения фактической информации, соблюдая правила коммуникативного поведения; анализирует и создает тексты разных стилей в зависимости от сферы общения;</p> <p>Владеть: устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов на государственном и иностранных языках; иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения; навыками использования словарей и справочников</p>
ОПК-8	<p>Знать: понятия, структуру, функции, цели педагогической деятельности, требования к современному преподавателю (мастеру производственного обучения); основах и технологиях организации учебно-профессиональной, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся;</p> <p>Уметь: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптирует ее к своей педагогической деятельности, использует профессиональные базы данных; применяет отечественный и зарубежный опыт и научные достижения в педагогической деятельности; планирует, организывает и осуществляет самообразование в психолого-педагогическом направлении, в области преподаваемой дисциплины (модуля) и (или) профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: основами проведения научно-исследовательской работы; приемами научной и специальной устной и письменной речи; приемами педагогической рефлексии и организации рефлексивной деятельности обучающихся</p>
ОПК-9	<p>Знать: цифровые технологии и связанные с ними продукты и услуги в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: использовать понимание принципов работы современных информационных технологий при анализе и обработке профессиональных баз данных цифровой экономики;</p> <p>Владеть: навыками применения современных технических средств и информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p>
ПК-1	<p>Знать: методические основы проектирования и применения профессионально-педагогических технологий (в т.ч. креативных и инновационных); формы, средства и методы профессионального обучения и диагностики, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик;</p> <p>Уметь: применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, использовать дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, креативные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы с учетом особенностей преподаваемого</p>

	<p>учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики;</p> <p>Владеть: методикой проектирования и адаптации профессионально-педагогических технологий (в т.ч. креативных и инновационных), форм, средств и методов профессионального обучения и диагностики к условиям реализации программ СПО и (или) ДПП</p>
ПК-3	<p>Знать: методологические основы, теорию и практику, перспективные направления развития профессионального образования, и (или) ДПО, и (или) профессионального обучения; особенности проектирования образовательного процесса на основе компетентностного подхода; требования ФГОС СПО и профессиональных стандартов, примерные или типовые образовательные программы (в зависимости от образовательной программы); тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности; требования к ФГОС СПО, образовательным программам их компонентам, современным учебным и учебно-методическим пособиям, электронным образовательным ресурсам, иным методическим материалам; подходы к разработке образовательных программ, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ СПО, ДПП;</p> <p>Уметь: осуществлять организационное, методическое и консультационное сопровождение разработки образовательных программ, учебно-методического обеспечения реализации программ СПО и (или) ДПП и (или) программ профессионального обучения; контролировать и оценивать качество разработанной программно-методической документации; организовывать экспертизу (рецензировать) образовательных программ профессионального обучения и (или) СПО и (или) ДПП и их учебно-методического обеспечения;</p> <p>Владеть: методикой проектирования образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей), учебного, научно-методического и учебно-методического обеспечения программ профессионального обучения, и (или) СПО, и (или) ДПП; приемами профессионального общения; способами распространения позитивного опыта организации образовательного процесса, в том числе, с применением информационно-коммуникационных технологий</p>

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов	
	ОФО	ЗФО
Основные задания программы практики	30	30
Ведение дневника практики	20	20
Отзыв (характеристика) практиканта	10	10
Зачет с оценкой (защита результатов практики)	40	40
Итого:	100	

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые	

		практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено

Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	
---------------------	-------------	--	--

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Требования к содержанию отчета по учебной практике (технологической)

Введение

1. Ознакомление с предприятием
2. Изучение основных функций и оборудования экспериментального цеха
3. Изучение основных функций и оборудования подготовительного цеха
4. Изучение основных функций и оборудования раскройного цеха
5. Изучение организации работы и оборудования швейных цехов

Выводы

Список использованной литературы

Приложения

Введение

Содержание данного пункта должно отражать основные цели и задачи швейной промышленности, пути ее развития. Рекомендуемый объем 1 страница.

Ознакомление с предприятием

На данном этапе выполнения программы практики руководитель от предприятия знакомит студентов с технологическими процессами производства. При этом необходимо рассмотреть и отразить в отчете:

1. Ассортимент изготавливаемых изделий;
2. Сменяемость изделий и моделей;
3. Формы реализации готовой продукции;
4. Источники получения сырья, виды применяемых материалов.

В отчете также необходимо в табличной форме (табл. 2.1) представить образцы и привести основные характеристики используемых на предприятии материалов (3 артикула основного, по 2 артикула подкладочного и прокладочного материалов, если таковые используются). Рекомендуемый объем 2 страницы.

Изучение основных функций и оборудования экспериментального цеха

Анализируя работу экспериментального цеха (лаборатории, участка), следует изучить:

1. Организационную структуру цеха и применяемое оборудование;
2. Задачи и функции цеха;
3. Последовательность запуска в производство новых моделей;
4. Назначение и способы хранения лекал различных видов (основных, производных, вспомогательных);
5. Техническое описание на модель изделия, изготавливаемого на предприятии, другую нормативно-техническую документацию (НТД);
6. Применения компьютерной техники на этапах разработки базовых и модельных конструкций одежды

В отчете необходимо раскрыть функции экспериментального цеха, последовательность запуска в производство новых моделей одежды, а также виды НТД, используемой в цехе (государственные и отраслевые стандарты, стандарты предприятия, технические условия) и разрабатываемой для новых моделей (техническое описание, комплекты лекал, образец-эталон, карты расчета кусков ткани и раскроя). Рекомендуемый объем 2,5-3 страницы.

Изучение основных функций и оборудования подготовительного цеха

При ознакомлении с работой подготовительного цеха (участка) студент должен изучить:

1. Организационную структуру цеха и применяемое оборудование;
2. Задачи и функции цеха;
3. Способы хранения ткани верха, подкладки, приклада и фурнитуры;
4. Виды работ, выполняемых в цехе;
5. Документацию цеха.

В отчете необходимо раскрыть функции подготовительного цеха, этапы приема, разбраковки и хранения материалов. Образцы документации (акт приемки материалов, паспорт куска и т.п.), оформляемой в цехе необходимо представить в приложении к отчету. Рекомендуемый объем 1,5-2 страницы.

При изучении технологических процессов швейных цехов особое внимание следует обратить на новые прогрессивные формы организации труда в сложившихся экономических условиях.

При ознакомлении с работой цеха (цехов) студент должен изучить:

1. Организационную структуру цеха и применяемое оборудование;
2. Специализации рабочих мест по выполнению определенного вида работ;
3. Документацию цеха;
4. Контроль качества обработки деталей и готовых изделий.

В отчете необходимо раскрыть функции швейного цеха и операции, выполняемые в нем. Характеристика применяемого технологического оборудования приводится в табличной форме (табл. 1, 2).

Таблица 1

Характеристика оборудования для ниточного соединения деталей одежды

Наименование оборудования, предприятие-изготовитель, класс	Тип стежка	Исполнительный орган перемещения материала	Вид обрабатываемого материала	Назначение машины
Универсальная машина DDL-8700H «Juki», Япония	челночный	нижняя рейка	костюмная и подкладочная ткань	выполнение соединительных и отделочных швов
....

Таблица 2

Перечень и назначение прессового и утюжильного оборудования для влажно-тепловой обработки и склеивания

Вид оборудования, предприятие-изготовитель	Назначение (выполняемая операция в изделии)
1	2
Пресс марки 262 «Макпи», Италия	Для дублирования деталей
Утюжильный стол марки 101 «Макпи», Италия	Приутюживание готового изделия
Утюг марки УТП-2 ОЭП АО «Агат», РФ	
....

Выводы

Выводы излагаются в виде отдельных четко сформулированных пунктов (нумеруемых). Каждый пункт должен содержать законченную мысль о результатах выполненной работы на всех этапах прохождения учебной практики.

Приложения

В приложении должны быть представлены образцы документации цехов и фотографии моделей швейных изделий, изготавливаемых на предприятии, оборудования, применяемого в подготовительном и раскройном цехах.

Содержание индивидуального задания

Описать применяемые методы обработки одного из швейных изделий, изготавливаемого в технологическом потоке в момент прохождения практики.

Для выполнения данного задания студент должен представить:

- описание художественно-технического оформления модели (Приложение А);
- карту методов обработки изготовления швейного изделия (Приложение Б);
- анализ методов обработки не менее 3-х узлов швейного изделия;
- рекомендации по усовершенствованию технологического процесса изготовления швейного изделия.

Анализ методов обработки необходимо выполнять по следующей схеме:

- задаться критериями, по которым будут оцениваться методы;
- в графическом виде представить варианты обработки трех узлов;
- дать характеристику рекомендуемого оборудования;
- для каждого варианта составить, в табличной форме, технологическую последовательность обработки узла.

Тестовые задания

Номер задания	Текст задания	Поле для ответа
Инструкция. Прочитайте текст и выберите несколько верных ответ из предложенных		
1	Какие два параметра наиболее важны при выборе швейной машины для массового производства женских блузок? 1) Наличие функции автоматической обрезки нити. 2) Максимальная скорость шитья. 3) Возможность выполнения декоративных строчек. 4) Простота заправки нити.	Ответ
2	Какие два действия помогут поддерживать порядок и безопасность на рабочем месте в швейной мастерской? 1) Регулярная уборка обрезков ткани. 2) Использование только новых и дорогих инструментов. 3) Размещение инструментов в легкодоступных и обозначенных местах. 4) Игнорирование мелких поломок оборудования, чтобы не тратить время на ремонт.	Ответ
3	Какие два права предоставлены мастеру производственного обучения в рамках его должностных обязанностей? 1) Требовать от учащихся соблюдения правил техники безопасности. 2) Самостоятельно определять методы обучения. 3) Получать от руководства информацию, необходимую	Ответ

	для выполнения своих обязанностей. 4) Устанавливать индивидуальный график работы для каждого учащегося.	
Прочитайте текст и установите последовательность		
4	Расположите этапы разработки модели одежды в правильной последовательности: 1) создание эскиза модели; 2) построение чертежа основы конструкции; 3) моделирование конструкции (перенос фасонных линий); 4) подготовка выкроек.	Ответ
5	Установите правильную последовательность действий при подготовке ткани к раскрою: 1) декатировка ткани (влажно-тепловая обработка); 2) определение лицевой и изнаночной стороны ткани; 3) проверка ткани на наличие дефектов; 4) складывание ткани в соответствии с раскладкой выкроек.	Ответ
6	Расположите этапы пошива юбки в правильной последовательности: 1) стачивание вытачек; 2) втачивание молнии; 3) обработка нижнего среза юбки; 4) соединение боковых срезов.	Ответ
Прочитайте текст и запишите краткий ответ		
7	Педагогический работник, осуществляющий практическое обучение учащихся.	Ответ
8	... — это вид учебной деятельности, направленный на применение теоретических знаний в области проектирования, технологического развития и реализации инженерных решений для формирования практических навыков.	Ответ
9	Проектно-технологическая практика в легкой промышленности – это ..., направленный на применение теоретических знаний в области разработки технологий и производства одежды, текстильных и кожаных изделий, с целью формирования практических навыков и профессиональных компетенций.	Ответ
Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ		
10	В чем заключается основная задача контроля состояния охраны труда и противопожарной профилактики в учебных мастерских?	Ответ
11	Какие основные направления предусматривают пути совершенствования рабочего места?	Ответ
12	Какая основная задача стоит перед мастером производственного обучения?	Ответ
Инструкция. Прочитайте текст и установите соответствие		
13	Соотнесите права мастера производственного обучения с	Запишите

	соответствующими полномочиями:				выбранные цифры под соответствующими буквами:
	Право		Полномочия		
	А	Вносить предложения по улучшению образовательного процесса	1	Получать информацию о планируемых изменениях в работе организации, участвовать в обсуждении важных вопросов.	
	Б	Требовать создания необходимых условий для работы	2	Обращаться к администрации с заявками на приобретение материалов, инструментов и оборудования, необходимых для проведения занятий	
	В	Повышать свою квалификацию	3	Посещать курсы повышения квалификации, участвовать в семинарах и конференциях	
	Г	Принимать участие в управлении образовательной организацией	4	Предлагать новые методы и формы обучения, участвовать в разработке учебных планов и программ.	
14	Соотнесите виды оборудования для швейного производства с их назначением:				Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
	Вид оборудования		Назначение		
	А	Швейная машина прямого стежка	1	Обработка срезов ткани для предотвращения осыпания	
	Б	Оверлок	2	Стачивание деталей одежды	
	В	Распошивальная машина	3	Удаление складок и заломов с готовых изделий, придание им товарного вида	
	Г	Гладильный пресс	4	Выполнение плоских швов на трикотажных изделиях (например, подгибку низа	
15	Соотнесите элементы организации рабочего места с их функциями:				Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:
	Элемент организации:		Функции:		
	А	Оптимальное освещение	1	Обеспечение легкого доступа к часто используемым инструментам и материалам.	
	Б	Удобное расположение инструментов	2	Предотвращение утомляемости, поддержание	

				правильной осанки и снижение нагрузки на позвоночник	
	В	Эргономичное рабочее кресло	3	Создание комфортной рабочей среды, снижение нагрузки на глаза и повышение производительности труда	
	Г	Система хранения	4	Упорядочивание инструментов, материалов и документации, экономия рабочего пространства	